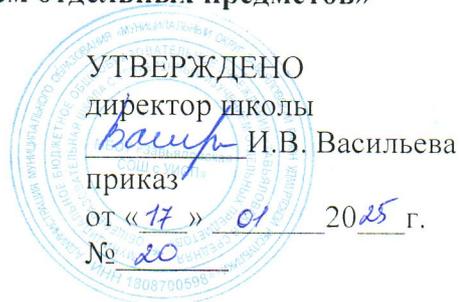


**МБОУ «Завьяловская средняя общеобразовательная школа
с углубленным изучением отдельных предметов»**

РАССМОТРЕНО
протокол
педагогического совета
от «16» 01 2025 г.
№ 2



СОГЛАСОВАНО
протокол Совета школы
от «16» 01 2025 г.
№ 3

**Положение
об организации горячего питания учащихся**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания учащихся в школе (далее — Положение), разработано с целью сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, и устанавливает порядок организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

1.2. Положение разработано на основе Федерального Закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных законов «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ, постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СП 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 24.09.2019 №1560, приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 28.12.2022 № 2380 «Об установлении размера средней стоимости одного горячего питания в день на одного обучающегося, получающего начальное общее образование в образовательных учреждениях», приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 16.08.2023 №1180 «Об установлении стоимости питания обучающихся в рамках программы «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развития образования», Указа Главы Удмуртской Республики от 23.09.2024 № 260 «О дополнительной мере социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации», и устанавливает правила предоставления бесплатного горячего питания обучающимся в

период их обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (один раз в учебный день), в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее — военная служба), либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации постановления Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 11.12.2015 № 4138 «Об утверждении Положений об организации питания отдельных категорий учащихся в общеобразовательных учреждениях Завьяловского района», постановления Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 09.11.2018 №2005 «О внесении изменений в Положение об организации питания отдельных категорий учащихся в общеобразовательных учреждениях Завьяловского района», постановления « Об утверждении положения о порядке обеспечения питанием учащихся 5-11 классов общеобразовательных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 30.11.2022 №3267, постановления Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 13.02.2018 №286 «Об утверждении Положения о порядке предоставления бесплатного двухразового питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья», постановления «Об утверждении Положения о порядке организации бесплатного горячего питания учащихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных учреждениях Завьяловского района» от 22.10.2020 года № 1432, распоряжения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» «Об обеспечении питанием учащихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 01.09.2023 № 425

1.3. Основными задачами организации горячего питания учащихся являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания, обеспечение горячим питанием учащихся, в том числе учащихся льготных категорий.

2. Общие принципы организации питания в школе

2.1. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден режим работы столовой, буфета, график питания учащихся.

2.2. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.3. Питание учащихся организуется за счет средств родителей и субвенций Республиканского и районного бюджетов.

2.4. К обслуживанию горячим питанием учащихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители открытого аукциона в соответствии с протоколом котировочной комиссии, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

2.5. Питание в школе организуется на основе примерного 2-х недельного меню для детей 7-11 и 11-18 лет. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.6. Органолепнические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.7. Организацию горячего питания в школе курирует заместитель директора по воспитательной работе.

2.8. Ответственный за организацию бесплатного питания учащихся назначается приказом директора из числа педагогических работников школы.

2.9. Ответственность за поддержание порядка в столовой, соблюдение графика накрытия, питания учащихся, а также сохранность школьных обедов несет отдельный работник (зальная).

2.10. Ответственность за организацию горячего питания в школе несет руководитель Учреждения.

3. Порядок организации питания в школе

3.1. Ежедневно в обеденном зале на информационном стенде размещается утверждённое директором школы меню, в котором указываются номер рецептуры блюд, названия, расчет белков, жиров, углеводов, калорийность, их объём (выход в граммах), и стоимость.

3.2. Столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом учащихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.3. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят директор школы, заместитель директора, курирующий организацию питания учащихся, медицинский работник (по согласованию), шеф-повар и заведующая производством. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.4. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, утвержденная приказом директора школы.

3.5. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о рациональном питании, несут ответственность за организацию горячего питания учащихся класса, своевременно предоставляют в письменном виде информацию (заявку) о количестве питающихся детей, в том числе о количестве бесплатно питающихся учащихся, производят расчет школьной картой класса.

3.6. Классные руководители сопровождают учащихся в столовую для приема пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук учащимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака, обеда или полдника.

3.7. Учащиеся 1-9 классов питаются по организованной заявке, учащимся 10-11 классов предоставляется выбор организованного питания по заявке или свободное посещение. В случае свободного посещения учащиеся 10-11 классов производят расчет наличными денежными средствами либо школьной картой.

3.8. Ответственный за организацию льготного (далее - бесплатного) питания в школе:

- готовит пакет документов по Учреждению для организации бесплатного питания учащихся;

- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в Управление образования МО «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики», посещает все совещания по вопросам организации горячего питания на уровне района и Учреждения;

- своевременно предоставляет необходимую отчетность в бухгалтерию школы;

- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации бесплатного питания учащихся.

4. Порядок предоставления бесплатного горячего питания

4.1. В школе создается и утверждается приказом директора комиссия по организации питания учащихся в составе директора школы, заместителя директора, социального педагога, члена родительского комитета, представителя муниципального образования – сельского поселения.

4.2. Учащимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, горячее питание предоставляется по одному из оснований.

4.3. Учащиеся обеспечиваются горячим питанием в течение учебного года, за исключением каникул, в дни фактического посещения ими учреждения.

4.4. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют учащиеся, получающие начальное общее образование (1-4 классы).

Учащиеся 1-4 классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, один раз в учебный день в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.5. Право на предоставление горячего бесплатного питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют учащиеся 5-11 классов из малообеспеченных семей, в семьях которых совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не превышает 3300 рублей на момент письменного обращения родителей (законных представителей) учащегося.

Бесплатное горячее питание для учащихся из малообеспеченных семей предоставляется при письменном обращении малообеспеченного родителя (опекун, попечитель) в комиссию по организации питания на начало учебного года (август – сентябрь), либо по факту. Родитель (опекун, попечитель) предоставляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление в письменной форме;

- копию паспорта;

- справку о составе семьи (родитель (законный представитель) заполняет в школе;

- справку о совокупном ежемесячном доходе каждого члена семьи за предыдущие три месяца (заработная плата, стипендия, пенсия, алименты, пособия);

- справку из образовательного учреждения на совершеннолетних детей (18 лет – 23 года), получающих образование в очной форме;

- если один из родителей является безработным предоставляется справка из Центра занятости населения Завьяловского района и копия трудовой книжки.

Комиссия в трехдневный срок проводит расчет дохода на каждого члена семьи, готовит решение о постановке учащегося на бесплатное питание с приложением расчетов дохода на каждого члена семьи.

На основании решения комиссии директор школы издает приказ об обеспечении горячим питанием учащихся 5 - 11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей один раз в учебный день.

Малообеспеченный родитель (опекун, попечитель) в случае увеличения доходов семьи извещает общеобразовательное учреждение и несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

4.6. Право на предоставление бесплатного горячего питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют учащиеся 5-11 классов из многодетных семей.

Для получения права на обеспечение бесплатным горячим питанием родитель (опекун, попечитель) учащихся из многодетных семей предоставляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление в письменной форме;
- удостоверение многодетного родителя (до 01.10.2024 г.) или выписку из реестра, содержащую сведения о статусе семьи, в том числе о признании семьи малообеспеченной.

Комиссия по организации питания при получении документов от родителя (опекуна, попечителя) обязана их рассмотреть и не позднее двух дней со дня получения документов организовать бесплатное горячее питание учащихся один раз в день.

4.7. Право на предоставление двухразового бесплатного питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют учащиеся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы:

- первое питание – горячий обед;
- второе питание – полдник в виде выпечки и напитка.

При одновременном наличии оснований для предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ, в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования «Завьяловский район» от 11.12.2015 № 4138 «Об утверждении Положений об организации питания отдельных категорий учащихся в общеобразовательных учреждениях Завьяловского района» и бесплатного двухразового питания в соответствии с п. 7 ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» питание предоставляется только по одному из оснований.

В случае, если учащиеся с ОВЗ не относятся к категориям учащихся 1-4 классов, малообеспеченных семей, многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, горячее питание предоставляется:

- первое питание (горячий обед) учащимся с ОВЗ 5 – 11 классов, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики»;
- второе питание (полдник в виде выпечки и напитка) учащимся с ОВЗ 1-11 классов, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, за счёт средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

Получение питания учащимся с ОВЗ производится по факту предоставления родителями (законными представителя) заключения Психолога – медико - педагогической комиссии (далее – ПМПК), подтверждающего наличие у учащегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, директор школы издаёт приказ о предоставлении двухразового питания на период срока действия заключения ПМПК на каждый учебный год.

4.8. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют учащиеся 5-11 классов, находящиеся в трудной

жизненной ситуации или социально опасном положении, на основании заявления родителей (законных представителей) либо по ходатайству педагогических работников (классных руководителей, социального педагога).

К категории учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, могут быть отнесены: учащиеся, состоящие на профилактическом учете, опекаемые дети; дети-инвалиды; воспитывающиеся в приёмных семьях, одинокими матерями или отцами, родителями-инвалидами; родителями, потерявшими работу; семей переселенцев, семей граждан, призванных на военную службу по контракту, являющихся участниками специальной военной операции.

Образовательное учреждение по предложению учителей, классных руководителей, либо по заявлению родителей (законных представителей) определяет кандидатуры детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на право получения бесплатного горячего питания один раз в учебный день и направляет их список в комиссию по питанию.

Комиссия по организации питания учащихся рассматривает кандидатуры детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на право получения бесплатного питания, готовит решение с приложением акта обследования жилищно-бытовых условий учащегося, с заключением о необходимости получения бесплатного питания на определенный срок (месяц, триместр (четверть), сентябрь – декабрь, январь - май), при необходимости пересматривая и продляя предоставление питания.

Семьи граждан, призванных на военную службу по контракту, являющихся участниками специальной военной операции, предоставляют копию справки из военкомата о призыве на военную службу.

Директор школы на основании решения комиссии по питанию издает приказ о предоставлении бесплатного горячего питания один раз в учебный день.

4.9. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют учащиеся в период их обучения по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования в образовании в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу, либо заключивших контракт.

Бесплатное горячее питание предоставляется один раз в учебный день фактического посещения образовательной организации в течение всего периода обучения в образовательной организации при условии, если они не получают бесплатное питание по другим мерам поддержки.

Право на обращение по предоставлению бесплатного горячего питания имеет второй родитель (законный представитель) (далее — заявитель).

Право на предоставление бесплатного горячего питания возникает в текущем учебном году со дня принятия решения и сохраняется до конца текущего учебного года.

Учащимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное горячее питание или питание на льготных условиях, бесплатное горячее питание предоставляется по одному из оснований по выбору заявителя.

Заявитель вправе ежегодно обратиться за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в образовательную организацию.

Решение на предоставление бесплатного горячего питания или об отказе принимается образовательной организацией в виде приказа.

Для предоставления бесплатного горячего питания заявитель предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

- а) заявление на получение бесплатного горячего питания;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) копию свидетельства о рождении ребенка, указанного в заявлении, или иной документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;
- г) копию документа, подтверждающего прохождение родителем (законным представителем) военной службы, или копию уведомления о заключении контракта, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

д) копию извещения о гибели (смерти) родителя (законного представителя), либо заключение военно-врачебной комиссии (федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы), подтверждающего причинную связь смерти с увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием, полученным в связи с прохождением военной службы или исполнением обязанностей по контракту, либо документ, выданный полномочным органом федерального органа исполнительной власти, в котором действующим законодательством предусмотрена военная служба, подтверждающий, что погибший (Умерший) на момент гибели (смерти) являлся военнослужащим и проходил военную службу;

е) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (членов семьи)

Копии документов должны быть предоставлены с предъявлением оригинала либо заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Уполномоченное лицо образовательной организации проверяет наличие всех документов, сверяет копии с оригиналами, заверяет копии своей подписью и печатью образовательной организации и возвращает оригиналы заявителю.

Заявление подписывается заявителем и подается на имя руководителя образовательной организации.

Документы представляются в образовательную организацию на бумажном носителе заявителем.

Ответственность за подлинность представляемых документов для предоставления бесплатного горячего питания и достоверность содержащейся в них информации несет заявитель.

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) предоставление заявителем неполного комплекта документов;

б) представленные заявителем документы содержат повреждения; подчистки текста, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащихся в документах, для предоставления бесплатного горячего питания;

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением бесплатного горячего питания в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Образовательная организация регистрирует заявление в день его поступления и в срок не позднее 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания либо об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания (далее - решение).

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания заявителю являются:

а) установление факта недостоверности представленной информации;

б) отсутствие оснований для предоставления бесплатного горячего питания;

В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении бесплатного горячего питания, образовательная организация извещает заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия образовательной организацией решения об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания, образовательная организация в письменной форме извещает заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения с разъяснением оснований для отказа.

Ответственность за организацию бесплатного горячего питания в образовательной организации, за правомерность и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителя образовательной организации.

4.10. Право на бесплатное питание в виде продовольственного набора предоставляется учащимся 1-4 классов, детям из малообеспеченных, многодетных семей,

семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, учащимся с ОВЗ, обучающимся на дому.

Продуктовый набор выдается с момента обращения, либо в начале следующего месяца на учебные дни на период обучения на дому, либо на месяц в пределах установленной суммы на день в соответствии с рекомендуемым ассортиментным перечнем продуктов.

Продуктовый набор выдается родителю (опекуну, попечителю) по накладной на основании документа, удостоверяющего личность родителя (опекуна, попечителя).

4.11. Школа составляет ежедневный табель посещаемости питающихся учащихся:

- 1-4 классов;
- из малообеспеченных семей;
- из многодетных семей;
- семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- учащихся с ОВЗ;
- учащихся 5-11 классов, в случае гибели (смерти) одного из родителей (законных представителей), призванных на военную службу, либо заключивших контракт.

Школа предоставляет сводный отчет с приложением табеля посещаемости.

5. Документация

Школа формирует следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие, учётные, подтверждающие расходы по питанию):

1) Положение об организации горячего питания учащихся МБОУ “Завьяловская СОШ с УИОП”.

2) Приказы директора о создании комиссии по организации питания учащихся, бракеражной комиссии, назначении ответственного за работу по организации бесплатного питания учащихся с возложением функций контроля.

3) Графики питания учащихся.

4) Протоколы заседаний комиссии по организации питания

5) Документы, подтверждающие начало признака учета льготы.

6) Табели, справки, аналитические материалы по вопросам организации питания.